



Comunità Alta Valsugana e Bersntol

Tolgamoa'schèft Hoa Valzegu' ont Bersntol

(Provincia di Trento)

DECRETO DEL PRESIDENTE N. 136

OGGETTO: rif. decreti del Presidente n. 16 di data 3 novembre 2015 e n. 6 del 25 maggio 2016. Modifica nomina Responsabile servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali, degli archivi nonché Responsabile della conservazione.

L'anno **DUEMILAVENTICINQUE**, addì **SEDICI** del mese di **SETTEMBRE**, il Presidente sig. Fontanari Andrea

EMANA

il decreto in oggetto.

Assiste il Segretario Generale, dott.ssa MARIUCCIA CEMIN.

Oggetto: rif. decreti del Presidente n. 16 di data 3 novembre 2015 e n. 6 del 25 maggio 2016. Modifica nomina Responsabile servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali, degli archivi nonché Responsabile della conservazione.

IL PRESIDENTE

Richiamati i seguenti decreti dell'allora Presidente della Comunità:

- n. 16 del 3 novembre 2015 avente ad oggetto: "nomina responsabile servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali, degli archivi, nonché della conservazione." con il quale l'allora Segretario Generale dott. Valerio Bazzanella viene nominato quale Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documenti e degli archivi della Comunità Alta Valsugana e Bersntol mentre il dipendente Paolo Dallago viene nominato quale Responsabile della Conservazione;
- n. 6 del 25 maggio 2016 avente ad oggetto: "modifica decreto del Presidente n. 16 dd. 3 novembre 2015, ad oggetto: "nomina responsabile servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali, degli archivi, nonché della conservazione."" con il quale è stato sostituito il punto 2. del decreto sopra citato e l'allora Segretario Generale dott. Valerio Bazzanella è stato nominato anche Responsabile della Conservazione.

Dato atto che l'articolo 7, comma 3, del D.P.C.M. 3 dicembre 2013 stabilisce che "Nelle pubbliche amministrazioni, il ruolo del responsabile della conservazione è svolto da un dirigente o da un funzionario formalmente designato."

Richiamato altresì il proprio decreto n. 214 di data 22 dicembre 2023 con il quale è stato attribuito alla dott.ssa Mariuccia Cemin l'incarico di Segretario Reggente e Responsabile del Servizio Segreteria Generale, Affari Generali e Organizzazione fino al 31 dicembre 2025.

Ritenuto, conseguentemente, dover modificare i punti 1. e 2. del dispositivo del decreto del Presidente n. 16 del 3 novembre 2015 sopra citato, così come già modificato con decreto n. 6 del 25 maggio 2016, sostituendo entrambi i punti con il seguente unico punto:

"1. di nominare quale Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali, degli archivi nonché Responsabile della conservazione della Comunità Alta Valsugana e Bersntol il Segretario Generale dell'Ente, attualmente nella persona della dott.ssa Mariuccia Cemin."

Ritenuto di confermare integralmente il contenuto del punto 3. del medesimo decreto che, per effetto della sostituzione di cui alla precedente premessa, diventa il punto 2. del dispositivo:

"2. di dare atto che saranno assicurate al soggetto responsabile le necessarie ed adeguate risorse umane e finanziarie per assolvere l'incarico di cui al presente decreto", dando altresì atto che il punto 4. diventa conseguentemente il punto 3. del dispositivo.

Ritenuto, alla luce di quanto sopra, di individuare nel signor Paolo Dallago, assistente amministrativo con competenze informatiche assegnato al Servizio Patrimonio e Appalti, il dipendente che, avendo idonea professionalità, dovrà fornire adeguato supporto al Responsabile assicurando, per conto del medesimo, l'esecuzione di tutti gli adempimenti connessi all'incarico in argomento.

Visto il Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i. recante "Codice dell'amministrazione digitale".

Visto il Codice degli Enti locali della Regione Autonoma Trentino – Alto Adige approvato con Legge Regionale 3 maggio 2018, n. 2.

Vista la legge provinciale n. 3 del 2006 "Norme in materia di governo dell'autonomia del Trentino" e successive modificazioni ed integrazioni ed in particolare l'art. 14, comma 7, il quale stabilisce che, per quanto non previsto dalla Legge, si applicano alla Comunità stessa, le Leggi Regionali in materia di Ordinamento dei Comuni.

Visto lo Statuto della Comunità Alta Valsugana e Bersntol ed in particolare l'art. 77 in base al quale gli atti regolamentari e di organizzazione del Comprensorio Alta Valsugana si applicano, in quanto compatibili, fino all'entrata in vigore della corrispondente disciplina adottata dalla Comunità.

Visto il Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, approvato con D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/L.

Vista la Legge provinciale 9 dicembre 2015, n. 18 e il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

Visto il Regolamento di Contabilità approvato dal Consiglio con deliberazione n. 40 di data 16 dicembre 2019.

Visto il Bilancio di Previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 46 di data 9 dicembre 2024, esecutivo ai sensi di legge.

Dato atto che ai sensi dell'articolo 185 del Codice degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (C.E.L.), approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, sulla presente proposta di deliberazione il Segretario Generale Reggente, nonché Responsabile del Servizio Segreteria Generale, Affari Generali e Organizzazione, si astiene, in quanto diretto interessato, ed il parere di regolarità tecnica è espresso dal sostituto del Responsabile del Servizio Segreteria Generale, Affari Generali e Organizzazione.

Dato atto che non è necessario acquisire il parere di regolarità contabile e l'attestazione della copertura finanziaria, ai sensi dell'articolo 191 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, in quanto il presente decreto non rileva ai fini contabili.

Ritenuto di dover dichiarare il presente decreto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183 comma 4 del Codice degli enti locali della Regione autonoma Trentino-Alto Adige, approvato con L.R. 3 maggio 2018, n. 2, per consentire il rispetto dei tempi previsti per l'esecuzione degli adempimenti obbligatori inerenti all'aggiornamento del Manuale della conservazione della Comunità Alta Valsugana e Bersntol.

Vista la deliberazione del Consiglio dei Sindaci n. 13 di data 10.06.2025 con la quale ai sensi dell'art. 17 della legge provinciale 16.06.2006, n. 3 e ss.mm., è stato preso atto dell'elezione del Presidente della Comunità Alta Valsugana e Bersntol e della relativa nomina dello stesso, nella figura del sig. Andrea Fontanari.

Accertata la propria competenza all'adozione del presente provvedimento, in conformità a quanto disposto dalla L.P. 16.06.2006, n. 3 e ss.mm., dallo Statuto della Comunità, dal vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, dal Piano esecutivo di gestione per l'esercizio 2025-2027 approvato dal Presidente con proprio decreto n. 1 di data 13 gennaio 2025.

Tutto ciò premesso,

DECRETA

1. di modificare, per i motivi esposti in premessa, i punti 1. e 2. del dispositivo del decreto del Presidente n. 16 del 3 novembre 2015 sopra citato sostituendo entrambi i punti con il seguente unico punto:
“1. di nominare quale Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali, degli archivi nonché Responsabile della conservazione della Comunità Alta Valsugana e Bersntol il Segretario Generale dell'Ente, attualmente nella persona della dott.ssa Mariuccia Cemin.”;
2. di confermare integralmente il contenuto del punto 3. del medesimo decreto che, per effetto della sostituzione di cui alla precedente premessa, diventa il punto 2. del dispositivo:
“2. di dare atto che saranno assicurate al soggetto responsabile le necessarie ed adeguate risorse umane e finanziarie per assolvere l'incarico di cui al presente decreto”, dando altresì atto che il punto 4. diventa conseguentemente il punto 3. del dispositivo;
3. di individuare, per i motivi sopra esposti, nel signor Paolo Dallago, assistente amministrativo con competenze informatiche assegnato al Servizio Patrimonio e Appalti, il dipendente che, avendo idonea

professionalità, dovrà fornire adeguato supporto al Responsabile assicurando, per conto del medesimo, l'esecuzione di tutti gli adempimenti connessi all'incarico in argomento;

4. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 183, comma 4 della Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, per le motivazioni evidenziate in premessa;
5. di dare evidenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 4 della legge provinciale 30.11.1992, n. 23, che avverso il presente provvedimento sono ammessi:
 - opposizione da presentare al Presidente della Comunità entro il periodo di pubblicazione;
 - ricorso giurisdizionale avanti al Tribunale Regionale Giustizia Amministrativa di Trento, entro 60 giorni, ai sensi degli articoli 13 e 29 del D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104;
 - ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni ai sensi dell'articolo 8 del D.P.R. 24.11.1971, n. 1199.

Nei provvedimenti inerenti alla gestione del personale, disciplinata dalle disposizioni del codice civile e dalle leggi sul rapporto di lavoro subordinato, ogni eventuale controversia individuale è devoluta al giudice ordinario in funzione di giudice del lavoro. È data la facoltà di esperire preventivamente il tentativo di conciliazione ai sensi dell'art. 410 e seguenti del C.p.c..

Data lettura del presente decreto, lo stesso viene approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

Andrea Fontanari

IL SEGRETARIO GENERALE

dott.ssa Mariuccia Cemin

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi degli art. 20 e 21 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).